

Fra: [Keld Thorgård](#)
Til: [IKL - Alle](#)
Emne: Medarbejderinformation Institut for Kultur og Læring
Dato: 15. december 2023 09:10:43
Vedhæftede filer: [image001.png](#)

Kære medarbejdere ved Institut for Kultur og Læring

Det vigtigste først. Nyd juledagene og kom godt ind i det nye år. God jul og godt nytår til alle. Tak for den store indsats med at udvikle god undervisning og forskning i det forgangne år. Og tak for de mange gode drøftelser, der har været om miljøernes og instituttets udvikling. Vi har bl.a. velfungerende og konstruktivt arbejdende råd og udvalg på instituttet. Det bidrager til at kvalificere og understøtte de mange forskellige processer, der løbende er i gang. Der har jo netop været afholdt valg til studienævn og institutråd. Tak for indsatsen til de afgående rådsmedlemmer. Velkommen til de nye. Vi ser frem til samarbejdet. I kan se valgresultatet [her](#). Der er et par ubesatte poster. Her foretages udpegning, og yderligere information følger, når det er på plads.

Nedenfor information om:

1. **Kontaktmail til AAU Kommunikation (AAU KOM)**
2. **Opdatering af profiler i PURE/VBN**
3. **AAU's trivselsbarometer**
4. **Forskningsindikator og Open Access webinar**
5. **Børn og Unge missionen**
6. **Status fra IKLs administration**
7. **Koordineret indsats for Diversitet og Inklusion - IKL**
8. **Fornuftig anvendelse af statens midler (gaver)**
9. **Hilse-møde i Aalborg mellem ISSA og IKL**

1. Kontaktmail til AAU Kommunikation (AAU KOM)

Det er muligt at komme i kontakt med den nye kommunikationsafdeling AAU KOM ved at henvende sig til komikl@adm.aau.dk. Her kan man få hjælp til fx opdatering af hjemmeside, sociale medier, presse, events og debat mv. Henvendelser læses af instituttets primære kontaktperson, hvorefter opgaverne fordeles ved AAU KOM og løses af de specialiserede teams med henblik på SoMe-nyheder, presseomtaler osv.

2. AAU's Trivselsbarometer 2023

AAU's trivselsbarometer-undersøgelse har jo været rundsendt til besvarelse her i den seneste måned. Når vi har resultaterne fra undersøgelsen, kigger vi på det i ledelsen og i arbejdsmiljøudvalget og beslutter, hvordan vi yderligere kan kvalificere resultaterne samt hvilke tiltag der skal iværksættes.

3. Opdatering af profiler i PURE/VBN

Vi har fået en julehilsen fra VBN-teamet. I den gør de bl.a. opmærksom på, at deadline for at registrere publikationer udgivet i 2023 på VBN er d. 20. januar 2024. Husk det!

4. Forskningsindikator og Open Access (OA) Webinar

I samarbejde med VBN-teamet afholder vi på instituttet et webinar med fokus på forskningsindikator og open acces. Webinaret afholdes den 9. januar 13.00-14.00. Der er sendt en mødeindkaldelse til VIP på IKL. Oplægget fra VBN-teamet vil fokusere på AAU forskningsindikator og koble det til instituttets strategiske arbejde med at styrke åbenhed og synlighed vedrørende instituttets forskningsaktiviteter. Vi vil bl.a. arbejde med at øge instituttets

Open Access (særligt i forhold til publikationer, hvor der er et uudnyttet open access-potentiale) og med synlighed omkring instituttets forskning i PURE/VBN.

5. Børn og Unge missionen og SSH-signatur

Institutledelsen har modtaget invitation til dialogmøde med Missionssekretariatet vedrørende AAU-missionen Børn og Unges Trivsel, og der er igangsat en intern proces, hvor instituttets forskere med interesse i feltet kan involvere sig i missionsarbejdet.

Desuden igangsættes SSH-Signaturen; Børn og Unge. Signaturen er understøttende til missionen og har fokus på at understøtte netværk på tværs af fakultetet samt at styrke kommunikationsindsatsen på området. Der er nedsat en koordineringsgruppe bestående af en VIP fra hvert SSH- institutter til at drive og koordinere arbejdet, og her er Charlotte Ringsmose er IKLs repræsentant. Nærmere information følger, og vi håber, at mange af jer har lyst til at involvere jer i det.

6. Status fra IKLs administration

Flere forhold har præget og præger fortsat IKLs administration, herunder etablering af AAU Kommunikation og det kommende EVU sekretariat. Samtidig har administrationen desværre været ramt af længerevarende sygdom og af, at et antal kolleger har fået andet arbejde. Administrationens medarbejdere arbejder hårdt på at få enderne til at nå sammen. På projektområdet starter Nancy som projektadministrator i Aalborg. Der arbejdes på et fremtidigt set up i København efter at Per er stoppet. For at sikre bedst mulig understøttelse på både projektområdet, studieområdet, HR og økonomi, øger vi tilstedeværelsen af TAP fra Aalborg i København. Der er netop udsendt en oversigt over forårets tilstedeværelse.

7. Koordineret indsats for Diversitet og Inklusion - IKL

Der er over de seneste år arbejdet med forskellige tiltag i forhold til ligestilling og diversitet på AAU. Vi har også på instituttet løbende arbejdet med det. Aktuelt er der et særligt fokus på at sikre god inklusion af internationale medarbejdere. Vi vil iværksætte forskellige tiltag bl.a. med henblik på at sikre endnu bedre on boarding og understøttelse i forhold til de sprogbarrierer der kan være i forbindelse med undervisning.

8. Fornuftig anvendelse af statens midler (gaver)

Og så en info i den mere tekniske, men ikke mindre vigtige afdeling.

ÉN GAVE FRA HELE AAU TIL EN GAVEMODTAGER

Forvaltningsretligt skal vi, som selvejende institution under Staten være sparsommelige, samtidig med at der skal være et passende forhold mellem anledning og formål og de dermed forbundne udgifter. Skattemæssigt kan tingsgaver (fysiske gaver) være skattefrie, hvis de er passende til lejligheden. Giver samme giver (AAU) flere gaver til samme modtager i samme anledning, så vil SKAT, jf. deres praksis, ikke anse gaverne for at være passende til lejligheden, hvorfor de bliver skattepligtige. Eksempel: Giver 10 institutter på AAU en tingsgave til 500 kr. til samme modtager i samme anledning, vil det svare til en samlet gavestørrelse på 5.000 kr. fra samme CVR-nummer. Det vil forvaltningsretligt og Skattemæssigt ikke være passende og der henvises til <https://www.haandbog.aau.dk/dokument/?contentId=341865>. I praksis betyder det, at der kan indkøbes én enkelt gave for instituttets penge. Øvrige gaver er medarbejderbetalt og der kan ikke refunderes midler anvendt til at købe disse.

9. Hilsen-møde i Aalborg mellem ISSA og IKL

Sekretariatet for Institut for Sociologi og Socialt Arbejde (ISSA) er nu flyttet ind på 4'er gangen i Aalborg. Den 19. december er det aftalt, at ISSAs og IKLs sekretariater drikker morgenkaffe sammen og holder et mindre møde. Hvis andre kolleger fra IKL har lyst at lægge vejen forbi frokoststuen kl. 9.30, er man meget velkommen.

Mange hilsner på institutledelsens vegne

Keld



AALBORG UNIVERSITET

Keld Thorgård

Institut for Kultur og Læring
Institutleder

T: +45 9940 9780 Mobil +45 6196 7072 | Email: kt@ikl.aau.dk |

Aalborg Universitet | Kroghstræde 3, lokale 3.219 | 9220 Aalborg Ø |