

**MEDARBEJDERMØDE, INSTITUT FOR KULTUR OG LÆRING
OKTOBER 2022**



Dagsorden

Optakt v. KT

1. Fremtidens HUM
2. Godt eksternt hjemtag på IKL i 2023

Orienteringspunkt v. KT

3. Status på budgetproces for 2023
4. Strategi
5. Situationen i Sydhavnen – drøftelser på tværs og hvor relevant individuelle møder

6. Korte orienteringspunkter v. KT

- Fokus på MUS – trivsel og opgaveafklaring
- Tilstedeværelse
- Ressourcestyring 1 års rul med henblik på mulighed for bedre planlægning
- Midler i sektioner

7. Forskning v. RØ

- Missioner
- Publikationer
- Data management

8. Uddannelse v.MZ

Optagelsestal, rekruttering og arbejdet med fastholdelse af studerende

9. Nyt fra det administrative område v. LS



1. Fremtidens humaniora

- **Anledning:**
 - Konkrete organisatoriske tiltag som ikke går HUM's vej
 - Den politiske dagsorden
 - Generelle diskurs om HUM og vores aktiviteter
- **Behov for kontinuerlig dialog om:**
 - HUM's værdi
 - Betydningen af vores arbejde
 - Det der ikke må mistes
 - Vores bidrag
 - Deling af erfaringer om de udfordringer, folk løber ind i - i forhold til at repræsentere HUM
 - Gensidig inspiration om det



1. Fremtidens HUM

- Den samtale er det vigtigt at holde fast i med henblik på nogle mere meningsgivende dialoger om vores bidrag og betydning
- Foreløbig:
Udspringer af IR
Drøftelse i Forum for Forskningsgruppeledere
- Fremadrettet
Videre arbejde i IR
Et af temaerne på Instituttet den 9. december 2022 i Aalborg

*Andre tanker og ideer til hvordan vi kan vedblive med at holde den samtale levende på instituttet og i miljøerne?



2. Eksternt hjemtag 2023

- Opsamlende på gennemgang af kendte projekter, samtaler med forskningsgruppeledere
- Budgettal for 2023
- Vigtigst jo de mange aktiviteter, det understøtter og bidrager til at udvikle.
- Derudover er der selvsagt søgt om meget mere og forsøgt at hente yderligere projekter hjem. Kan jo være en slidsom proces, men mål om at det sker i samspil med aktiviteterne i øvrigt.



3. Status på budgetproces 2023

- Der arbejdes med det
- Indtægtsrammer
- Overblik over udgifter og indsatser
- Kører de kommende uger
- Budgetmøder på instituttet i starten af december (indkaldelser er udsendt)



4. PRIORITEREDE MÅL FOR 2023 – samlet på AAU

1. Uddannelse

- 1.1 Integration af SSH- og STEM-kompetencer i AAU's uddannelser
- 1.2 EVU
- 1.3 AAU kommunikerer et tydeligt værditilbud til relevante aftagere af kandidater (i 2022 lå dette mål under Kommunikation og Profilerings)

2. Forskning

- 2.1 Missionsdrevet forskning
- 2.2 Alle institutter bedriver forskning med afsæt i digitale data

3. Vidensamarbejde

Ingen mål i 2023

4. Kommunikation og profilering

Ingen mål i 2023

5. Organisation og ledelse

- 5.3 AAU er et hotspot for talenter

6. Administration og service

- 6.1 En samlet administrativ organisation
- 6.2 Synliggørelse og udvikling af AAU som grøn organisation

7. Implementering af Viden for verden 2022-26

Ingen mål i 2023



5. Sydhavnen

- **Samlet fremtidsværksted for IKL i Kbh. med medarbejderne i Kbh. efterfølgende møder i miljøerne/grupperne**
 - Hvordan kan campus København se ud fremadrettet?
 - Hvilke aktiviteter er mulige og realistiske?
 - In put til ledelsen.
- **Efterfølgende individuelle samtaler med PLA hvor relevant:**
 - Dialog og perspektiver på det fremadrettede.
- **Aktiviteterne for hver enkelt er forskellige. Derfor vil det også være forskellige samtaler.**
 - eksternt hjemtag og projektarbejde
 - undervisningsmuligheder på dagstudier på instituttet
 - undervisningsmuligheder på videreuddannelsesaktiviteter på instituttet
 - muligheder for undervisning på andre institutter

-Turisme står til at lukke først. Derfor vil vi også som det første tage dialoger med de personer, der er knyttet til turisme-uddannelsen
- **Hvad tænker den enkelte medarbejder, hvis fx overflytning til Aalborg bliver en mulighed?**
- **Tingene udvikler sig** (som vi fx har set med optagelsestal for 2022 og forslag om 1. årig kandidat. Lige som der selvfølgelig kan støde gode ting til).



6. Korte orienteringspunkter

MUS - fokus bl.a. på trivsel og opgaveafklaring

Tilstedeværelse

Ressourcestyring 1 års rul med henblik på mulighed for bedre planlægning – herunder sammenhængende forskningstid

Midler i sektioner

Først projektmidler

Så annum

Så sektionsmidler

Sektionsmidler særligt rettet mod:

- Kompetenceudvikling
- Særlige og lidt større satsninger
- Evt. supplement til konferencer og lignende





Medarbejdermøde Forskningsområdet

Rikke Ørngreen – 11 og 12. oktober 2022



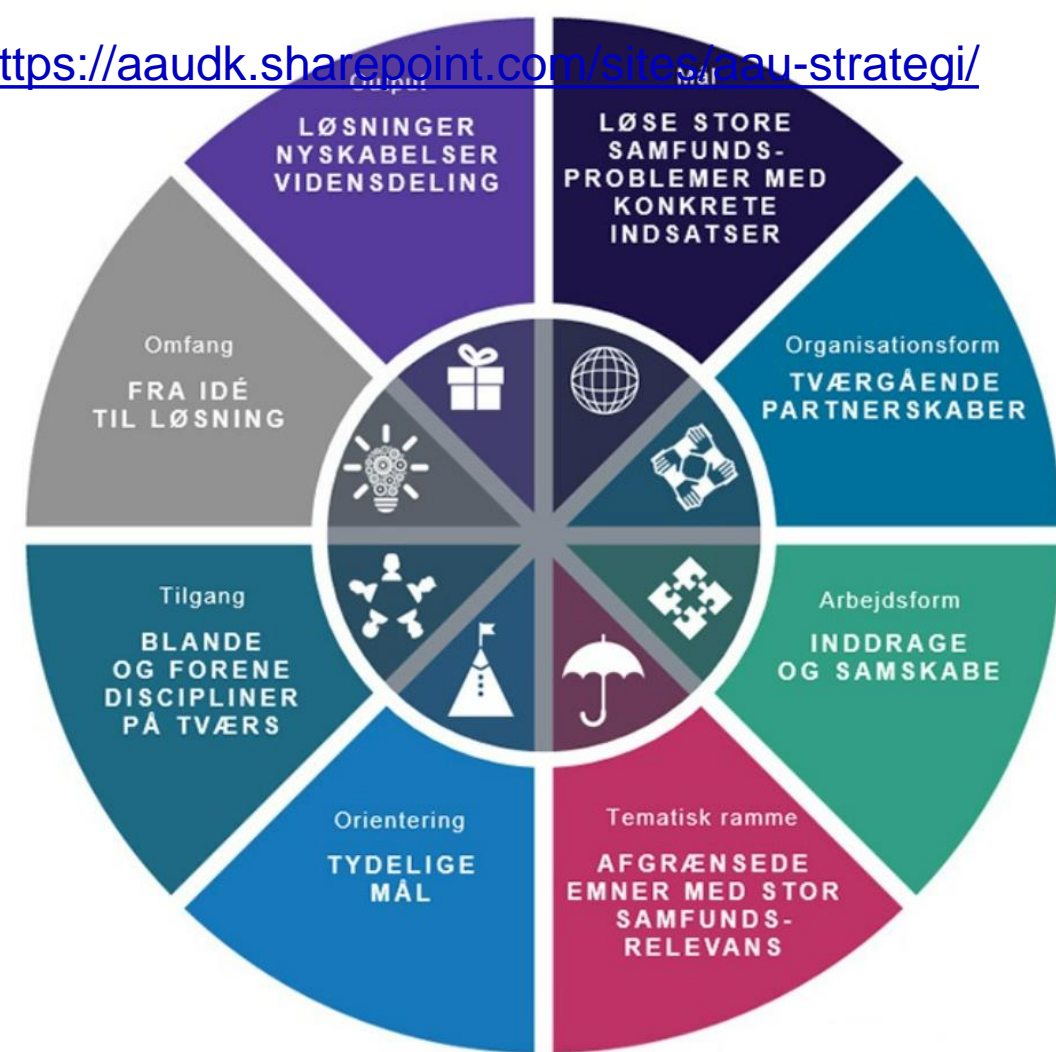
AALBORG
UNIVERSITET

Missioner

Fra AAU slides til præsentation af institutopgaven

IKKE ALT ER MISSIONER! Missioner skal opfylde 5 kriterier

- 1 Modig, inspirerende med bred samfundsmæssig relevans
- 2 Måltrettet, målbare og tidsbegrænset
- 3 Handlinger skal være ambitiøse og realistiske ift. forskning og innovation
- 4 Tværdisciplinær, tværsektoriel innovation på tværs af aktører
- 5 Tilskynde til bottom-up-løsninger



Illustrationen er baseret på en fortolkning af missionsbegrebet på baggrund af beskrivelser fra professor David Budtz Pedersen (Institut for Kommunikation og Psykologi, AAU) og økonom og rådgiver for Europa Kommissionen Mariana Mazzucato. (Fortolket og illustreret af strategisk rådgiver Lone Bechmann, SUND dekansekretariat, AAU i samarbejde med professor David Budtz Pedersen).

Missioner

Fra AAU slides til præsentation af institutopgaven

IKKE ALT ER I Missioner skal opfyldes Hvad sker der så nu?

1 Modig, inspirerende

2 Målrettet, målbar

3 Handlinger skal skabe værdi og innovation

4 Tværdisciplinær, tværfaglige aktører

5 Tilskynde til bottom-up

Maj - Sep:

Institutterne kommer med forslag til fælles missioner

Hvert institut kommer med forslag til fælles missioner. For at sikre ensartethed giver institutterne tilbagemeldinger via en skabelon.

Oktober:

SRFI udvælger fælles missioner

På baggrund af indstilling udvælger SRFI missioner for 2023 og nedsætter relevante mission project incubators – herunder support. SRFI drøfter ligeledes missioner vi arbejder frem mod i 2024/2025.

Nov - Dec:

Planlægning af mission project workshops

AAU Challenge indleder arbejdet med at planlægge og invitere til mission project workshops til afholdelse i 2023.

Jan - Feb:

De første mission project workshops afholdes

Relevante forskningsgrupper deltager i de første mission project workshops og udarbejder forslag til missionsprojekt beskrivelse, hvorefter projektledelse etableres.

Feb - deadline:

Udarbejdelse af ansøgning om relevant finansiering (EU, private fonde, etc.)

Projektledelsen sikrer sammen med supportfunktionerne, at der bliver udarbejdet en ansøgning til det pågældende missionsprojekt.

Missioner og signaturprojekter

- AAU
- SSH
- IKL



SSH – Tydelig relation mellem missioner og signaturprojekter

På IKL

- Input til og medformulering af SSH signaturprojekter og nu missioner
- Der er nogle der har deltaget / deltager i dialoger på tværs af fakultetet/fakulteterne
- IKL missioner

3 Signaturprojekter

- Børn og Unge
- Computational SSH HUB
- Environmental SSH

**Hubs / netværk tankegangen,
ikke ét forskningsprojekt**



AKTIVITETER Fra Børn og unge

Forskning

- Skabe k...

Fra environmental SSH

Mi

O

2. ORGANISERING

Fra Computational SSH HUB

3. TIL

Ledel

Orga

Pilot

Pilot

evalueres med udgang

Praktiker- og politiker

En større konference a
kommuner, politikere

- At form

deltage i relevante konferencer

Signaturprojektet CSSH er en tværdisciplinær HUB, der skal styrke SSH-forskningen gennem forskellige aktiviteter. CSSH HUB skal desuden forme konstruktive grænseflader til eksisterende AAU-initiativer og ressourcer som AI for the People og CLAAUDIA. Til at sikre organisatorisk forankring etableres en styregruppe med én prodekan(forperson), en faglig repræsentant fra hvert SSH-institut og de ansatte i signaturprojektet. Med henblik på, i opstartsperioden, at sikre den

Udvikling af digital platform

Opstart af talentnetværk


Fortsat afholdelse af temaworkshops og netværksmøder

Strategiudvikling

Fortsat afholdelse af temaworkshops og netværksmøder

Eksternt event

Missioner og signaturprojekter

- AAU
 - SSH
 - IKL
- 

SSH – Tydelig relation mellem missioner og signaturprojekter

På IKL

- Input til og medformulering af SSH signaturprojekter og nu missioner
- Der er nogle der har deltaget / deltager i dialoger på tværs af fakultetet/fakulteterne
- IKL missioner

3 Signaturprojekter

- Børn og Unge
- Computational SSH HUB
- Environmental SSH

**Hubs / netværk tankegangen,
ikke ét forskningsprojekt**

Andre indsatser Virkemidler fra SSH

Bobleprojekter,
Strategiske virkemidler



Ledelsesprocesser og videndeling

- ▶ Medio september FFF
 - Fremtidens humaniora
 - Missioner, signaturprojekter
 - Talentudvikling og Early Career
 - Datamanagement
- ▶ K & R halvårslige møder med FG-L, SL deltager + projektteam
 - Budget møder afsluttet – lavet et lidt nyt format
 - vil gerne bruge indmeldingsarket endnu mere –
 - Helt over
 - Næste run

Udviklingsfokus på:

Ledelsesinformationsflow
Skriftlighed (Intranet)

Datamanagement

- sikre, at forskere instrueret i, hvordan forskningsdata håndteres.
- sikres, at forskerne handler i overensstemmelse med politikker og instrukser på området.

CLAAUDIA

Men hvilke data har vi, hvilke behov og hvordan understøtter vi det bedst

- Ift fx samtykker
- Ift opbevaring
- Ift sletning

Datamanagement-indsats på IKL

- At afdække forskningsmiljøernes arbejde med data og forstå behov.
- At udvikle klare procesbeskrivelser for håndtering, ARKETYPISKE SCENARIER
- At udvikle planer for den enkelte FG
- At afdække / udvikle på det administrative understøttelse

Ledelsesprocesser og videndeling

- ▶ Medio september FFF
 - Fremtidens humaniora
 - Missioner, signaturprojekter
 - Talentudvikling og Early Career
 - Datamanagement
- ▶ K & R halvårslige møder med FG-L, SL deltager + projektteam
 - Budget møder afsluttet – lavet et lidt nyt format
 - vil gerne bruge indmeldingsarket endnu mere –
 - Helt over
 - Næste run

Udviklingsfokus på:

Ledelsesinformationsflow
Skriftlighed (Intranet)
Publikationer
Datamanagement

- sikre, at forskere instrueret i, hvordan forskningsdata håndteres.
- sikres, at forskerne handler i overensstemmelse med politikker og instrukser på området.

CLAAUDIA

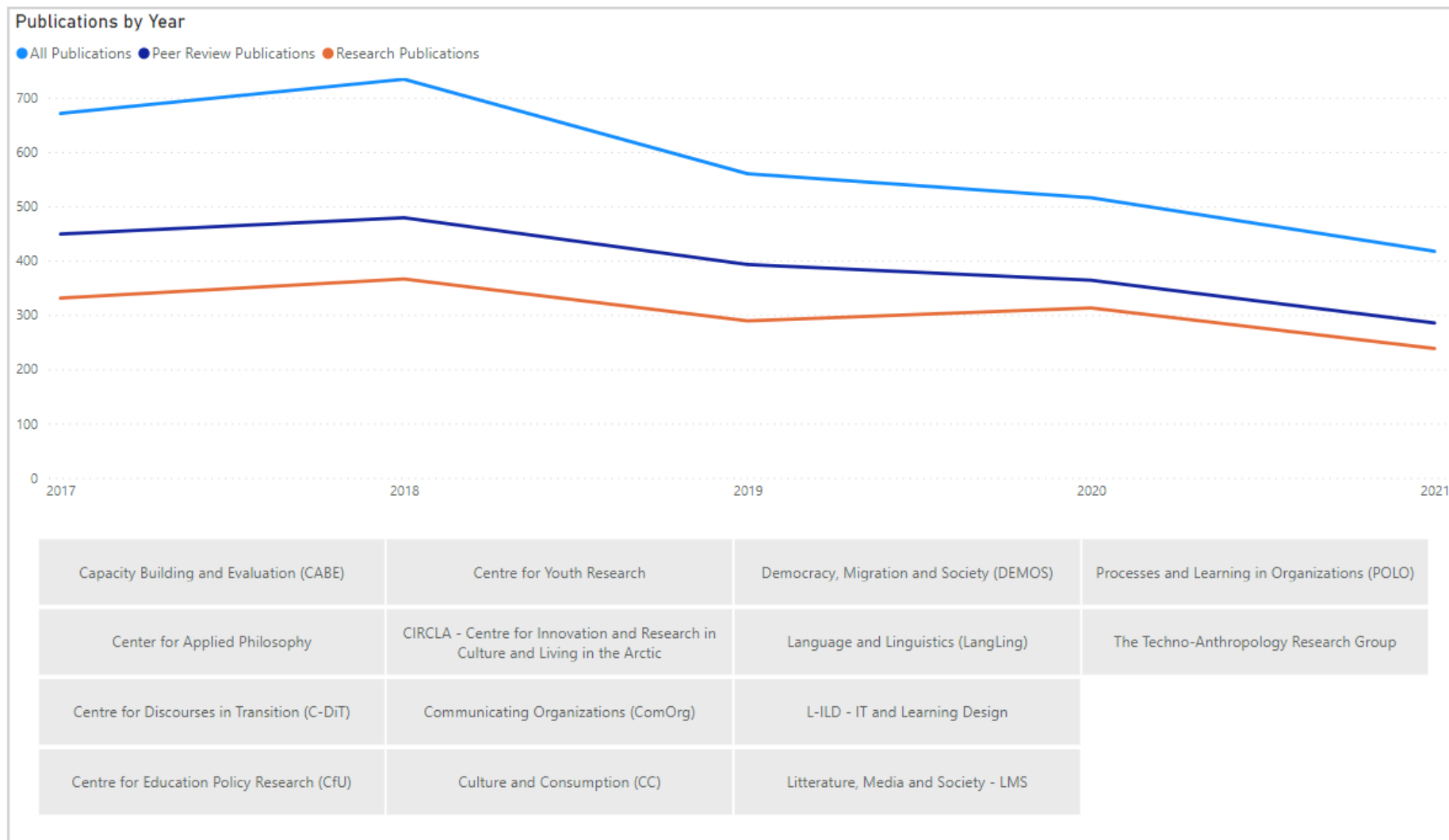
Men hvilke data har vi, hvilke behov og hvordan understøtter vi det bedst

- Ift fx samtykker
- Ift opbevaring
- Ift sletning

Datamanagement-indsats på IKL

- At afdække forskningsmiljøernes arbejde med data og forstå behov.
- At udvikle klare procesbeskrivelser for håndtering, ARKETYPISKE SCENARIER
- At udvikle planer for den enkelte FG
- At afdække / udvikle på det administrative understøttelse

Antal publikationer



Fælles forskningsaktiviteter

- ▶ webinarer med særligt funding fokus
- ▶ Gen-igangsat de fælles forskningsmøder
- ▶ Individuelle/gruppe samtaler
- ▶ De lidt mere håndholdte ansøgningsprocesser
- ▶ Dagsseminar d. 9 december

- ▶ Er der andre fælles aktiviteter I gerne ser i F23?
 - - webinar om Ph.d.-Området ...?
 - - fælles møder med Early Career fokus...?

Medarbejdermøde Uddannelsesområdet

11 og 12. oktober 2022



AALBORG
UNIVERSITET

Rekruttering og optag

- Ønsker at styrke optaget i 2023 – konkurrence med mange andre uddannelser og uddannelsesinstitutioner
- Fælles AAU-indsats - øget dialog med regionens gymnasier samt øget fokus på kommunikation generelt omkring vores uddannelser

Hvad vi selv gør – et par eksempler:

- Prioriteret indsats på SoMe – studentermedhjælper, som er ansat til at lave indhold til Instagram (vi må ikke være på TikTok)
- AAU on demand – hver uddannelse er blevet bedt om stille med en underviser/et foredrag (og snart også en studerende)
- Vi opretter en ny funktion, en optagelsesansvarlig, som skal støtte uddannelsernes indsats på området



Fastholdelse og gennemførelse

Ekstra vigtigt at arbejde med fastholdelse og gennemførelse, når holdene er mindre

På tværs af vores uddannelser:

- ▶ Vi har etableret Karriere-VIP på alle vores KA-uddannelser og er nu ved også at finde K-VIP til vores BA-uddannelser
- ▶ Har fået VA-støtte til, via LinkedIn, så præcist som muligt at undersøge, hvilke funktioner og organisationer vores dimittender ender i, for derved at kunne udvikle en palette af karrierenarrativer til vores forskellige uddannelser
- ▶ Alle uddannelser har et skærpet fokus på at trække verden ind i undervisningen gennem eksterne oplægsholdere, cases osv. med henblik på at gøre undervisningen praksisnær og hermed synliggøre undervisningens relevans.
- ▶ Øget fokus på at sætte gang i og støtte socialfaglige og trivselsunderstøttende aktiviteter
- ▶ Professionalisering af vores tutor-indsats
- ▶ Derudover mange og gode tiltag på de enkelte uddannelser





Administrationen

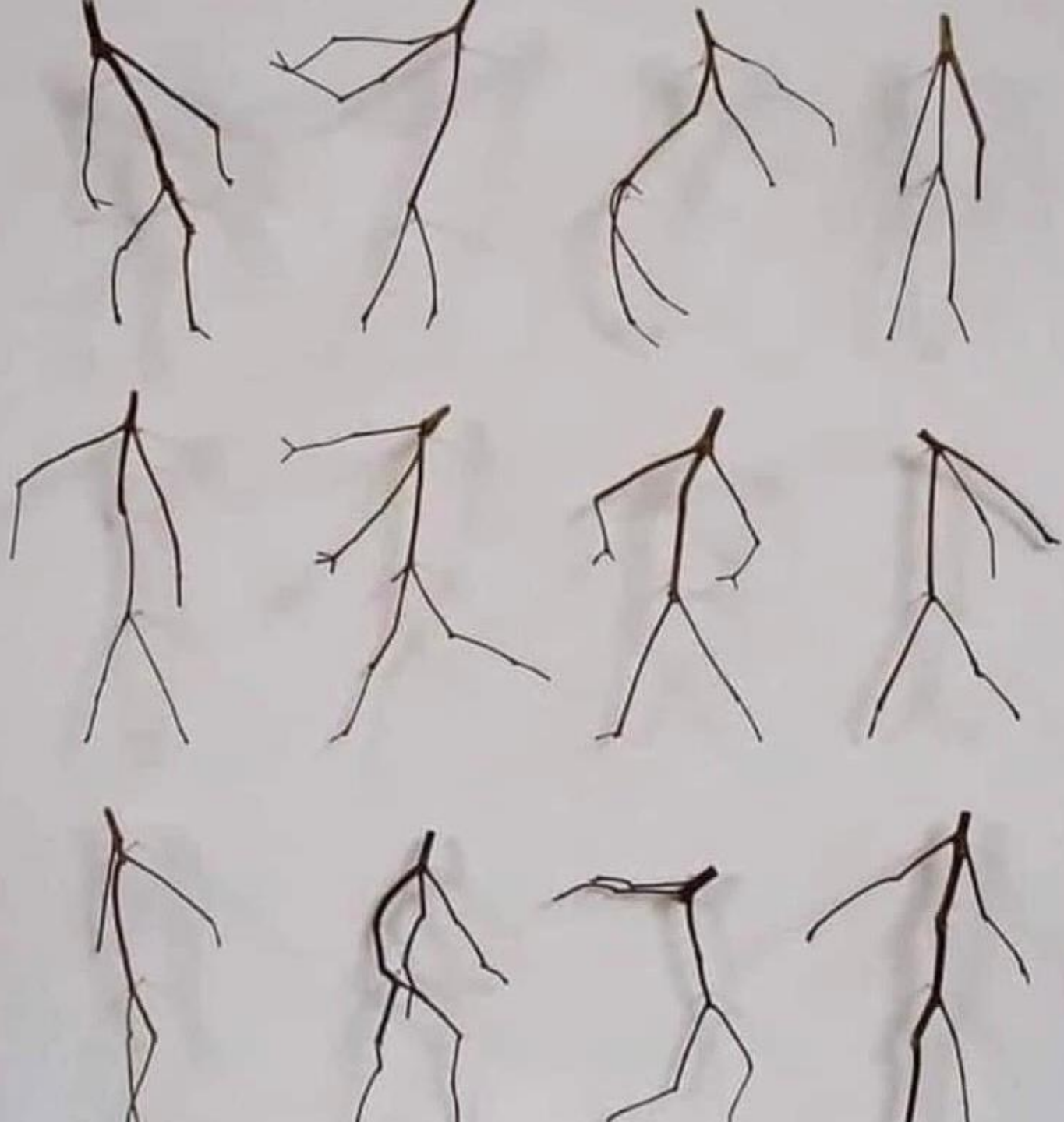
OKTOBER 2022



AALBORG
UNIVERSITET

UDVIKLINGSFORLØB FOR TAP 2022-2023

- ▶ Med start i 2022 og et år frem igangsættes et fælles udviklingsforløb for instituttets administration
- ▶ Målet er at styrke den samlede psykologiske tryghed, således at hele organisationen står godt rustet til opgavevaretagelsen samt igangværende og kommende forandringer
- ▶ Forløbet består af 4 spor
 - 1) Et spor for alle ansatte i TAP-gruppen
 - 2) Et spor for fagområderne/grupperne
 - 3) Et spor for områdeledergruppen
 - 4) Et spor for den enkelte områdeleder og administrationschef
- ▶ For forløbet står erhvervspsykolog Kasper Lorenzen
- ▶ Kasper Lorenzen præsenterer forløbet på Zoom møde den 31/10.
- ▶ Forløbet igangsættes med første fysiske seminar den 29/11 i Aalborg



INTRANET

- 1 Vi arbejder løbende med at udvikle intranettet mhp. at samle procedurer, vejledninger etc. ét sted
- 2 Under HR findes information om bl.a. ferie, sygemelding mm. Desuden opdateres løbende en oversigt over hvem vi siger goddag og farvel til <https://www.intranet.kultur.aau.dk/goddag-farvel/>
- 3 Under Konferencer og arrangementer findes blandt andet en ny vejledning til, hvordan man får instituttets aktivitetskalender vist i Outlook <https://www.intranet.kultur.aau.dk/Konferencer+og+andre+arrangementer/Arrangementskalender/>
- 4 Under Kommunikation kan man fx læse, hvordan man får hjælp til annoncering af et arrangement [Annoncering af arrangementer \(aau.dk\)](#)
- 5 Under Råd og Udvalg kan man læse referater – samt læse om rådernes sammensætning [Intranet for Institut for Kultur og Læring \(aau.dk\)](#)
- 6 Under Politikker, regler, procedurer og gode råd finder du fx procedurebeskrivelse vedr. Brug af annum [Procedurebeskrivelser \(aau.dk\)](#)

INTRANET FOR INSTITUT FOR KULTUR OG LÆRING

- + ORGANISATION
- + FORSKNING
- + HR
- + ØKONOMI
- + IT, MAIL OG TELEFONI
- + KONFERENCER OG ANDRE ARRANGEMENTER
- + KOMMUNIKATION
- + FORSKNINGSPROJEKTER OG EKSTERN FUNDING
- + UDVALG OG RÅD
- + POLITIKKER, REGLER, PROCEDURER OG GODE RÅD
- + FAQ

MELD DIG
SYG/RASK
HER

FERIE

EVITA

KONTAKT
ADMIN

AAU
HÅNDBOGEN