



AALBORG UNIVERSITET

Institut for Kultur og Læring

Dokument dato: 24.03.2022

Dokumentansvarlig: SU-Sekretariatet

Senest revideret: 24.03.2022

Senest revideret af: MH

Godkendt af SU dato: 21.04.2022

Principper ved dødsfald for nærtstående familiemedlem

FORMÅL OG AFGRÆNSNING

Beskrivelse af principper for ansatte på institut for Kultur og Læring, i forbindelse med dødsfald for nærtstående familiemedlem

INDHOLDSFORTEGNELSE

FORMÅL OG AFGRÆNSNING	1
INDHOLDSFORTEGNELSE	1
INDHOLD	1
OPRINDELSE, BAGGRUND OG HISTORIK	2
OVERORDNEDE RAMMER	2
KONTAKT / ANSVAR	2
BILAG	2

INDHOLD

I samarbejdsudvalget ved Institut for Kultur og Læring er det aftalt, at medarbejdere i forbindelse med dødsfald for nærtstående familiemedlem skal følge følgende procedure:

Medarbejderen giver besked om dødsfaldet til nærmeste personaleansvarlige leder, og der træffes aftale om de nærmere rammer for og omfang af frihed i forbindelse med dødsfaldet. Friheden kan være i form af frihed uden løn eller afholdelse af feriedage. For TAP-ansatte er der yderligere mulighed for frihed i form af optjent afspadsring.

Ved medarbejderens tilbagevenden til arbejdet afholdes der en samtale med nærmeste personaleansvarlige leder om, hvorvidt situationen indebærer behov for midlertidige ændringer af arbejdstid eller arbejdsopgaver. Ved denne samtale træffes endvidere aftale om tidspunkt for en eventuel opfølgende samtale inden for 6 måneder med henblik på gensidig vurdering af situationen.

OPRINDELSE, BAGGRUND OG HISTORIK

Proceduren er udarbejdet april 2022 af samarbejdsudvalget

OVERORDNEDE RAMMER

AAU' s gældende regler på området

KONTAKT / ANSVAR

SU-sekretær Mette Hvillum, metteh@ikl.aau.dk

BILAG

Der henvises endvidere til AAU' s gældende regler om Frihed med og uden løn
[AAU håndbogen](#)